

Les formations autour de la commande publique.

Catalogue 2026

evelyne.

midi.legales
L'EXPERT DES ANNONCES LÉGALES

Les formations autour de la commande publique.

Le service Midi Légales : les annonces légales de la Dépêche du Midi et de Midi-Libre

Nous proposons la publication de vos annonces légales sur de multiples supports habilités sur l'ensemble de l'Occitanie (aussi bien les journaux papiers que les supports web), tout en assurant une visibilité optimale et des tarifs accessibles.

Nous mettons à votre disposition une équipe d'experts en publication légale ainsi qu'en dématérialisation des procédures en collaboration avec des partenaires d'envergure nationale.

Nos services :

Publication

Un pôle dédié pour toutes vos publications légales sur nos supports habilités et supports métiers.

Dématérialisation

Une sélection de supports et outils intégrés (profil d'acheteur, signature électronique, registre numérique)

Formation

Equipe dédiée pour la formation, le conseil et l'accompagnement.

Le service Midi Légales, organisme de formation.

Un acteur local disponible sur l'ensemble de l'Occitanie

Habilité en tant qu'organisme de formation, Midi Légales, service de l'Agence evelyne, est en mesure de vous fournir des formations autour de la commande publique sur toute la région Occitanie, en présentiel ou en distanciel.

Formations adaptées à vos besoins, en groupe ou individualisées

Formation sur-mesure ou sur notre catalogue de formation, en groupe ou individualisée, vous pouvez exprimer vos besoins et nous vous ferons des propositions adaptées

Des formateurs spécialisés dans la commande publique

Les formations sont proposées par des formateurs expérimentés, spécialistes de la commande publique et de la dématérialisation des marchés.

Les fondamentaux de la commande publique : règlementation et bonnes pratiques .

Programme

- Définition de la commande publique
 - Historique
 - Les critères de la commande publique
 - Les grands principes de la commande publique
- Les différents acteurs de la commande publique
 - L'acheteur public
 - Le fournisseur
- Les différents types de contrats de la commande publique
 - Techniques d'achat
 - Procédure de passation
- La passation du marché public
 - Les grandes étapes de la passation
 - La dématérialisation de la passation
- L'exécution du marché public
 - Les grandes étapes de l'exécution
 - La fin du contrat
- Les risques dans la commande publique
 - Risque de contentieux
 - Déontologie de la commande publique

Durée : 1 journée (7h environ)

Objectif : Connaître les grands principes de la réglementation de la commande publique

Niveau requis : Pas de prérequis

Public concerné : Toute personne susceptible de participer à la passation d'un marché public ou Salarié d'entreprises de tout domaine susceptible de répondre à des marchés publics

Cette formation :

- Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes
- Bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

Acheteurs publics : Passation des marchés publics, de la consultation à la notification.

Programme

- Rappel sur les fondamentaux de la commande publique
 - Définition de la commande publique (grands principes...)
 - Rappel sur les différents types de contrat de la commande publique
 - Dématérialisation de la passation
- La préparation
 - Le sourcing
 - Les pièces de la consultation
- L'avis de publicité
 - Rédaction
 - Publication
 - Dossier de consultation des entreprises
- L'analyse des candidatures et des offres
 - Les différents types d'offre
 - La négociation
- La fin de la passation
 - Délai de standstill
 - La signature du contrat
 - L'avis d'attribution
 - Les données essentielles

Durée : 1 journée (7h environ)

Objectif : Connaître les grands principes de la réglementation de la commande publique

Niveau requis : Pas de prérequis

Public concerné : Toute personne susceptible de participer à la passation d'un marché public ou Salarié d'entreprises de tout domaine susceptible de répondre à des marchés publics

Cette formation :

- Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes
- Bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

Acheteurs publics : La dématérialisation dans la commande publique.

Programme

- Rappel sur les fondamentaux de la commande publique
 - Définition de la commande publique
 - Rappel sur les différents types de contrat de la commande publique
- Réglementation autour de la dématérialisation de la commande publique
 - Historique de la dématérialisation
 - Réglementation actuelle
- Le profil d'acheteur
 - Définition
 - Risque d'indisponibilité du profil d'acheteur
 - Le dépôt dématérialisé
 - La copie de sauvegarde
 - Le DUME
- Signature électronique et archivage électronique
 - La réglementation
 - La signature en pratique
- Les autres aspects de dématérialisation
 - Le contrôle de Légalité (@ctes)
 - La facturation électronique
 - Dites-le nous une fois
 - Données essentielles

Durée : 1 journée (7h environ)

Objectif : Passer un marché public de manière 100% dématérialisée

Niveau requis : Connaître les fondamentaux de la réglementation de la commande publique

Public concerné : Toute personne susceptible de participer à la passation d'un marché public

Cette formation :

- Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes
- Bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

Acheteurs publics : Rédiger un règlement de consultation et un avis de publicité.

Programme

- Révision des fondamentaux :
 - Définition de la commande publique
 - Grands principes
 - Les différents types de contrats dans la commande publique
- Analyse de règlements de consultation :
 - Définition des termes abordés
 - Aspects de dématérialisation
- Analyse de plusieurs avis de publicité :
 - Rappel des procédures de publication
 - Formulaire national
 - Formulaire européen
- Cas pratiques
 - Rédaction d'un règlement de consultation
 - Rédaction de l'avis de publicité

Durée : 1 journée (7h environ)

Objectif : Savoir rédiger ou corriger le règlement de consultation dans un marché public et créer un avis de publicité

Niveau requis : Connaître les fondamentaux des règles relatives à la commande publique

Public concerné : Toute personne susceptible de participer à la passation d'un marché public pour un acheteur public

Cette formation :

- Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes
- Bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

Acheteurs publics : La passation des marchés publics & l'utilisation du profil d'acheteur.

Jour 1 :

- Les fondamentaux de la commande publique
 - Définition de la commande publique (grands principes...
 - Les grands principes de la commande publique
 - L'obligation de dématérialisation dans la commande pul
- La préparation de la procédure
 - Les différents types de contrats dans la commande publ
 - Les différents types de procédures
 - Les pièces de la consultation
- La publicité du marché
 - La réglementation autour de l'avis de publicité
 - La publication de l'avis sur AW Solutions
 - Les questions des entreprises

Jour 2 :

- Le dépôt de l'entreprise
 - Le dépôt dématérialisé
 - Le DUME
 - La copie de sauvegarde
- L'analyse des candidatures et des offres
 - Les différents types d'offre
 - La régularisation
 - La négociation
 - L'analyse des candidatures : Dites-le nous une fois
- La fin de la passation
 - Information aux entreprises (lettres de rejet, délai de standstill)
 - Contrôle de légalité
 - Notification
 - Signature électronique
 - Avis d'attribution
 - Données essentielles

Durée : 2 jours (14h environ)

Objectif : Maîtriser les règles de passation et les appliquer dans l'utilisation du profil d'acheteur

Niveau requis : Connaître les fondamentaux des règles relatives à la commande publique

Public concerné : Utilisateurs des plateformes www.ladepeche-marchespublics.fr ou www.midilibre-marchespublics.com

Cette formation :

- Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes
- Bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence émarginée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

Fournisseurs : Comprendre et répondre à un appel d'offre.

Matinée : les fondamentaux du marché public

- Introduction : La commande publique les grands principes et définitions :
 - Définition de la commande publique
 - Les différents acteurs de la commande publique
 - Les grands principes de la commande publique
- Les différents types de contrats de la commande publique
 - Techniques d'achats
 - Procédures de passation
- Les pièces fournies par l'acheteur
 - Règlement de consultation : quelques notions essentielles
 - Les autres pièces existantes

Après-midi : le déroulement de la réponse

- L'accès aux consultations
 - La veille sur les différents sites existants
 - Les alertes
- La candidature
 - Le dossier de candidature
 - Les capacités de l'entreprise
- L'offre
 - Les pièces de l'offre
 - Les critères de jugement
- Focus sur la dématérialisation :
 - Obligation de dépôt dématérialisé
 - Copie de sauvegarde
 - Signature électronique

Durée : 1 journée (7h environ)

Objectif : Comprendre un dossier de consultation dans un marché public

Niveau requis : Pas de prérequis

Public concerné : Toute personne susceptible de répondre à des marchés publics

Cette formation :

- Est animée par deux consultants-formateurs dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes
- Bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

Acheteurs publics : Le bâtiment durable dans la commande publique.

PARTIE INTRODUCTIVE : Les définitions

- 1) La Commande publique
 - Définition
 - Grands principes
 - Historique du développement durable dans la commande publique
- 2) Les Bâtiments durables
 - Définition
 - Approche globale
 - Chiffres clés

PARTIE 1 : Les obligations pour les acheteurs publics

- 1) Les obligations issues de la commande publique
 - Les critères environnementaux
 - Les clauses environnementales
 - Le SPASER
- 2) La réglementation environnementale pour les bâtiments publics
 - Présentations des réglementations thermiques et environnementales
 - Obligations pour les collectivités territoriales (PCAET, stratégies patrimoniales, décret tertiaire, etc.)
 - Panorama en France et en Région des différentes certifications et labellisations, adaptées aux bâtiments publics

PARTIE 2 : Mener à bien un projet de Bâtiment durable en tant qu'acheteur public

- 1) Frise chronologique d'une opération
 - La mise en place du projet
 - La définition du type de contrat
 - L'exécution
- 2) Les bonnes pratiques et quelques exemples concrets

Durée : 1 journée (7h environ)

Objectif : Définir le bâtiment durable et l'intégrer dans une logique d'acheteur public.

Niveau requis : Avoir quelques connaissances en passation de marchés publics

Public concerné : Toute personne susceptible de participer à un marché public de travaux relatif aux bâtiments durables

Cette formation :

- Est animée par deux consultants-formateurs dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes
- Bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

Tarifs HT 2025.

Tarif par personne pour 1 journée de formation :

490 € HT

Nombre maximal de personne par journée de formation :

10 personnes

Possibilité de remise si inscription sur plusieurs modules

Contactez-nous

midi.legales

L'EXPERT DES ANNONCES LÉGALES

Contact Dépêche du Midi :

Claire Clemenceau

06.87.19.33.19

claire.clemenceau@ladepeche.fr

Contact Midi-Libre :

Isabelle Lefeuvre

06.72.77.14.26

ilefeuvre@midilibre.com